

УТВЕРЖДЕНО
на заседании ПК
«03» января 2024 г.
Протокол №1

План

работы профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации учреждения здравоохранения «8-я городская клиническая стоматологическая поликлиника» на 1-е полугодие 2024 года

| Наименование мероприятий | Срок исполнения | Ответственные |
|--|-----------------|--|
| 1. Подготовить и провести профсоюзные конференции с повесткой дня: | | |
| 1.1. Отчетное собрание о проделанной работе за 2023 г. | 11.01.2024 | председатель профкома |
| 1.2. Отчетно-выборную конференцию о проделанной работе за 2019-2024г.г. | 21.03.2024 | председатель профкома |
| 2. Вопросы для рассмотрения на совместных заседаниях профсоюзного комитета и медицинского совета: | | |
| 2.1. О состоянии заболеваемости и производственного травматизма сотрудников поликлиники, мероприятия по улучшению условий труда, оздоровлению и снижению заболеваемости с временной нетрудоспособностью в поликлинике за 2023 г. | Январь | Зам. Главврача по медчасти, председатель профкома |
| 2.2. О состоянии заболеваемости и производственного травматизма сотрудников поликлиники, мероприятия по улучшению условий труда, оздоровлению и снижению заболеваемости с ВН в поликлинике. | Ежеквартально | Зам. Главврача по медчасти, председатель профкома |
| 2.3. Рассмотрение вопроса выполнения мероприятий по реализации Директивы №1 при проведении совещаний и заседаний профкома. | Январь | Главный врач, председатель профкома |
| 3. Вопросы для рассмотрения на заседании профсоюзного комитета с повесткой дня: | | |
| 3.1. Об утверждении статистической отчетности за 2023 год | январь | Профсоюзный комитет, председатели комиссий профкома |
| 3.2. О финансовой работе профсоюзного комитета за 2023 г., исполнении сметы за истекший год и смете расходов профсоюзного комитета на 2024 г. | январь | Профсоюзный комитет, Казначей профкома |
| 3.3. Об утверждении номенклатуры дел профсоюзного комитета 2024 год. | январь | Председатель профкома |

| | | |
|--|-----------------------------|--|
| 3.4. О состоянии профсоюзного членства, своевременности принятия и снятия с профсоюзного учета, ведения учетных документов | февраль | Председатель профкома |
| 3.5. О работе профсоюзного комитета по руководству профгруппами | март | Председатель комиссии |
| 3.6. О состоянии и мерах по улучшению физкультурно-оздоровительной работы среди членов профсоюза и участия в городской круглогодичной спартакиаде среди учреждений здравоохранения | апрель | Председатель комиссии |
| 3.7. О подписке на еженедельник «Беларускі Час» на 2-ое полугодие 2024 г. | май | Председатель профкома |
| 3.8. О работе профсоюзного комитета по руководству профгруппами. | июнь | Председатель комиссии |
| 3.9. Об эффективности работы общественных инспекторов по охране труда | Ежеквартально | председатель профкома |
| 3.10. О состоянии охраны труда и организации работы в структурных подразделениях учреждения. | Ежеквартально | Председатель комиссии |
| 3.11. О работе по обращениям граждан и юридических лиц. | Ежеквартально | Председатель профкома |
| 3.12. О доходах и расходовании финансовых средств. | ежеквартально | Председатель профкома |
| 3.13. О работе общественных инспекторов по охране труда по осуществлению общественного контроля по охране труда в организации. | Июнь | Общественные инспектора |
| 4. Мероприятия: | | |
| 4.1. Оказание практической помощи профгруппам в организации и планировании работы | постоянно | Председатель профкома Председатель комиссии |
| 4.2. Оказание практической помощи профгруппоргам в делопроизводстве | постоянно | Председатели комиссии |
| 4.3. Обучение профактива (по плану обучения) | постоянно | Председатель комиссии |
| 4.4. Сверка списков учета сотрудников, нуждающихся в улучшении жилищных условий (обновление справок) | 2 квартал | Профгруппорги |
| 4.5. Обучение общественных инспекторов по охране труда | ежеквартально | Председатель комиссии |
| 4.6. Участие в работе комиссий поликлиники | в установленные сроки | Председатель профкома, члены комиссий |

5. Культурно-массовая работа

| | | |
|--|---------------------|---------------------------------------|
| 5.1. Провести торжественные собрания посвященные Дню защитника отечества, Дню 8 марта, Дню медицинского работника. | Соответственно дате | Председатель профкома, члены профкома |
| 5.2. Организовать и провести соревнования в рамках круглогодичной спартакиады. | В течение года | Председатель профкома, члены профкома |
| 5.3. Принять участие в мероприятиях проводимых Городским, Республиканским комитетом профсоюза работников здравоохранения, ФПБ. | Постоянно | Председатель профкома, члены профкома |
| 5.4. Организовать посещение театров, кинотеатров, музеев города. | В течение года | Комиссия по культурно-массовой работе |
| 5.5. Организовать и провести работу по подписке на газету «Беларускі Час» | май | Председатель профкома, члены профкома |
| 5.6. Организовать экскурсию совместно с «Беларустуристом». | В течение года | Комиссия по культурно-массовой работе |

Председатель профсоюзного комитета

Назарова О.Е.